

基本のビジネスマナー、完全攻略！！

平成30年度 新就職者研修会

市内の事業所に4月入社予定の新入社員、及び若手社員を対象に職業人、社会人としての自覚をもたせ、すぐれた従業員としての心構えを培うことを目的とし、上記研修会を開催いたします。入社後に即戦力として活躍できるよう、是非とも当研修会をご活用いただきますようご案内申し上げます。

- 【日 時】 平成30年4月5日(木)・6日(金)
 1日目 10時～17時 2日目 10時～16時30分
- 【場 所】 宇和島商工会議所3階ホール(宇和島市丸之内1-3-24)
- 【共 催】 宇和島商工会議所・宇和島経営者協会
- 【受講料】 参加者1名につき 8,000円(昼食代、資料代含む)
 ※商工会議所非会員事業所は13,000円
- 【対象者】 本年学校を卒業し、市内の事業所に就職した者及び準ずる者
 (中途採用の方、入社後数年経過した方、年齢に関係なく受講可能)
- ・A【事務・オフィスワーク・医療・その他】コース
 お客様をお迎えすることが多い方向け
 - ・B【営業・製造・介護系・その他】コース
 お客様や企業様を訪問することが多い方向け
- 【講師】 ㈱キャップ(松山市本社)インストラクター2名
- 【申込方法】 右記申込書により、3月20日(火)までにお申込み下さい。
 (電話、FAX、郵送、メールでの申込可)
- 【申込先】 〒798-0060 宇和島市丸之内1丁目3-24
 宇和島商工会議所 新就職者研修係 担当：吉田
 TEL 22-5555 / FAX 24-6655 / E-mail ucci@uwajima-cci.or.jp

定員40名



キ
リ
ト
リ

—カリキュラム概要(予定)—

月 日	時 間	コース	テーマ	研修内容
4/5 (木)	10:00	共通	◇社会人として求められることを考える	・学生と社会人の違い、職場の基本ルール ・ソーシャルメディア(SNS)の使い方
	13:00		◇ビジネスマナーの基本 ◇コミュニケーションの基本 ◇効率的な仕事の進め方	・身だしなみ、挨拶、基本動作の習得 ・感じの良い話し方と聞き方、敬語の使い方 ・「報・連・相」を身につける ・指示の受け方、報告の仕方ロールプレイング
	17:00		— 前日復習 —	・発声トレーニング及び基本動作
4/6 (金)	10:00	A	◇おもてなしの心を伝える 来客対応	・お客様のお迎え、お見送りの仕方 (名刺の授受・上座の習得) ・来客対応シミュレーション
		B	◇コミュニケーション力& 問題解決力を磨く	・グループ内で課題解決に向けて取り組むコン センサスゲーム
	13:00	A	◇お茶の接待	・事前準備、運び方と出し方のポイント ・ケース別お茶の出し方トレーニング
		B	◇訪問のマナー ◇名刺のマナー	・訪問の仕方(上座の習得)、辞去の仕方 ・名刺の出し方、受け方シミュレーション
	16:30	共通	◇電話対応	・電話の受け方、取次ぎ方、かけ方 ・印象の良い対応の言葉と言い回し ・FAX、メールのマナー ・アポイント取り実践トレーニング
— 研修まとめ —			・研修レポート&行動指針記入	

平成30年度 新就職者研修会申込書

No.	【事務・オフィスワーク・医療・その他】 【営業・製造・介護系・その他】 の2コースあります。 選択したコースに○をつけて下さい。	採用 新卒・中途 どちらかに○を つけて下さい。	フリガナ 参加者氏名
1	【事務・オフィスワーク・医療・その他】 【営業・製造・介護系・その他】	新卒・中途	男・女 ()歳
2	【事務・オフィスワーク・医療・その他】 【営業・製造・介護系・その他】	新卒・中途	男・女 ()歳
3	【事務・オフィスワーク・医療・その他】 【営業・製造・介護系・その他】	新卒・中途	男・女 ()歳
4	【事務・オフィスワーク・医療・その他】 【営業・製造・介護系・その他】	新卒・中途	男・女 ()歳
5	【事務・オフィスワーク・医療・その他】 【営業・製造・介護系・その他】	新卒・中途	男・女 ()歳
6	【事務・オフィスワーク・医療・その他】 【営業・製造・介護系・その他】	新卒・中途	男・女 ()歳
7	【事務・オフィスワーク・医療・その他】 【営業・製造・介護系・その他】	新卒・中途	男・女 ()歳
8	【事務・オフィスワーク・医療・その他】 【営業・製造・介護系・その他】	新卒・中途	男・女 ()歳
計		【事務・オフィスワーク・医療・その他】 【営業・製造・介護系・その他】	名 名

※申込書にご記入頂いた情報は、新就職者研修会における本人確認、名簿作成、商工会議所からの各種連絡のために利用します。

上記のとおり申し込みいたします。

平成30年 月 日

宇和島商工会議所 御中

〒・住所

事業所名

担当者氏名

電話番号

FAX番号

